

# AGENDA SUD

più apprendimenti  
meno divari



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE LAVELLO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo Musicale

Agli Atti del Progetto

Ad Amministrazione Trasparente

All'Albo/Sito web

ISTITUTO COMPRENSIVO LAVELLO  
Prot. 0003511 del 12/03/2024  
VII-6 (Uscita)

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – 10.2.2A Competenze di base – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.**

CUP: J14D23005160001

IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-BA-2024-32

TITOLO Progetto: RIDUCIAMO I DIVARI

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE ED IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE ATA profilo Collaboratore scolastico – per la realizzazione del progetto “RIDUCIAMO I DIVARI”**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 30/08/2023, che destina risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PON Scuola e competenze 2021- 2027", in attuazione del regolamento(UE) 2021/1060;
- VISTO** l'avviso prot. 134894 del 21/11/2023 - AGENDA SUD - che finanzia interventi e moduli riconducibili all'azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo", sotto-azione 10.2.2A "Competenze di base";
- VISTO** il piano firmato digitalmente n. 1091501 relativo all'avviso prot. 134894 del 21/11/2023 trasmesso con successo in data 15/01/2024;
- PRESO ATTO** che questa Istituzione scolastica - con Lettera Prot. n. AOOGABMI - 16058 del

5 febbraio 2024 è stata autorizzata ad attuare il Progetto con Codice 10.2.2A-FSEPON-BA-2024-32- Titolo "RIDUCIAMO I DIVARI" per un importo pari a euro € 69.898,80;

**VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 2065 del 16/02/2024 relativo all'assunzione nel programma annuale 2024 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di euro 69.898,80;

**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

**VISTE** le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il D.I. n.129 del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**RILEVATO** che il percorso formativo di cui al progetto in oggetto è composto da n. 14 moduli per n. 420 ore complessive;

**CONSIDERATO** che per l'attuazione dei moduli suddetti è richiesto il supporto del personale A.T.A.;

## EMANA

il presente avviso avente per oggetto il reperimento di PERSONALE INTERNO appartenente al profilo professionale:

max n. 8 COLLABORATORI SCOLASTICI fino a un massimo di n. 240 ore

### Art. 1 - Orario di servizio

Il personale ATA interessato si rende disponibile a svolgere l'incarico in aggiunta al proprio orario di servizio, svolgendo attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON suddetto, nel periodo che va dalla data di incarico fino alla conclusione del progetto stesso.

L'Istituzione Scolastica si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative.

Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto e dell'effettiva realizzazione di tutti i moduli previsti.

### Art. 2 - Sede di servizio

A ciascun incaricato verrà comunicato un calendario con le ore richieste di supporto al progetto e la sede relativa; si richiede la disponibilità a spostarsi tra le sedi individuate per i vari moduli, anche se non coincidono con la propria sede di servizio ordinario.

### Art. 3 - Retribuzione

Per le attività svolte, sarà corrisposto un compenso orario pari a 13,75 euro L.D., come previsto dalle Tabelle del CCNL comparto scuola 2019/2021, per la categoria di appartenenza.

Le ore effettivamente svolte dovranno risultare dall'apposito registro di presenza; nessun compenso potrà essere riconosciuto per ore eccedenti quelle contrattuali.

Il compenso sarà liquidato a conclusione del Progetto ed in subordine all'erogazione di tutte le somme a favore di questa Istituzione scolastica da parte dell'Amministrazione finanziatrice. Essendo quindi i termini di pagamento dipendenti dalla effettiva erogazione del finanziamento, nessuna responsabilità potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica per eventuali ritardi nella liquidazione dei compensi.

### Art. 4 - Compiti

Le figure individuate dovranno assolvere ai seguenti compiti:

- Verificare e provvedere alla pulizia del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima

elo dopo la formazione;

- Supportare il docente nell'accoglienza dei destinatari del corso
- Vigilare sugli alunni partecipanti al corso

### **Art. 5 — Presentazione disponibilità**

Gli interessati dovranno fare pervenire istanza di disponibilità, debitamente compilata, secondo l'allegato modello, **entro e non oltre le ore 12:00 del 18/03/2024**, tramite posta elettronica all'indirizzo [pzic89200a@istruzione.it](mailto:pzic89200a@istruzione.it) o con consegna *brevi manu* presso l'ufficio di segreteria.

### **Art. 6 - Affidamento incarico**

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità. In caso di presentazione di un numero di domande superiore ad otto, si terrà conto dell'ordine cronologico di presentazione della domanda.

### **Art. 7 — Pubblicità**

Il presente documento verrà reso pubblico mediante: pubblicazione nel sito internet dell'istituzione scolastica e all'albo della scuola.

Si allega:

Allegato A – Domanda di partecipazione

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Aurelia Antonietta BAVUSO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate

