



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE LAVELLO I

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo Musicale

ISTITUTO COMPRESIVO - LAVELLO I
Prot. 0005148 del 12/06/2023
VII-6 (Uscita)

All'Assistente Amministrativa
Sig.ra MANIERI MARIANGELA
All'Albo - Al Sito
Agli ATTI del Progetto

Oggetto: **Lettera di incarico all'assistente amministrativa MANIERI Mariangela, Supporto amministrativo.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).

Titolo Progetto: IMPARI...AMO

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-BA-2023-3

Modulo: INSIEME SI IMPARA

CUP: J14C23000070007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e in particolare l'art. 7 comma 6;



VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 “Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107;

VISTE le Procedure per l’affidamento di incarichi nell’ambito dei progetti (Cfr. nota prot. 1588 del 13/01/2016 “Linee Guida per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”), l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere nella realizzazione del progetto formativo personale interno o esterno;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi e impieghi nella P.A.;

VISTO l’art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007 tutt’ora vigente in virtù dell’art. 1 comma 10 del CCNL Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018;

VISTI i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l’Avviso prot. AOOGABMI/36723 del 15/03/2023 FSE - “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE– Cohesion’s Action for Refugees in Europe);

VISTA la candidatura n. 1089090 inoltrata da questo Istituto in data 29/03/2023;

VISTE le delibere degli OO.CC;

VISTA la nota autorizzativa del MIM prot. n AOOGABMI-65546 del 17/04/2023 che rappresenta la formale autorizzazione del Progetto 10.2.2A-FSEPON-BA-2023-3 - INSIEME SI IMPARA per l’importo di Euro 6.482.00 e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica del Progetto;

VISTO il decreto di iscrizione al Programma Annuale E.F. 2023 del finanziamento autorizzato, per un importo complessivo di € 6.482,00, prot. n. 3567 del 26/04/2023;

VISTA la determina prot. n. 4025 dell’ 11/05/2023 relativa all’avvio delle procedure per la realizzazione del progetto PON/FSE CARE

RILEVATA la necessità di procedere all’individuazione di figure cui affidare le attività di collaborazione a reperire i sussidi didattici da utilizzare durante le attività dei progetti;



VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 4239 del 20.05.2023, emanato da questa Scuola e rivolto al personale interno;

VISTA la candidatura pervenuta;

VISTA la nomina della Commissione, prot. n. 4573 del 30/05/2023 per la valutazione delle istanze per il conferimento di n. 1 incarico di assistente amministrativo;

VISTO il verbale della Commissione, prot. n. 4633 del 31/05/2023, e presieduta dal Dirigente Scolastico;

VISTO il decreto prot. n. 5108 del 12/06/2023 di pubblicazione dell'aggiudicazione definitiva di n. 1 incarico di assistente amministrativo per l'attuazione del progetto PON;

CONFERISCE

Alla Sig.ra MANIERI MARIANGELA, nata il 04/06/1967 a Venosa (PZ) C.F. MNRMNG67H44L738X in servizio presso questo Istituto, l'incarico di assistente amministrativo per lo svolgimento del Modulo del Progetto "Insieme si Impara" “:

Titolo Modulo	Ore	Importo orario L.D.	Importo orario L.S.	Importo Totale
INSIEME SI IMPARA	10	€ 14,50	€ 19,24	€ 192,42

1. Oggetto della prestazione

La S.V. si impegna a svolgere in modo collaborativo e sinergico una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "Assistente Amministrativo" del modulo, i cui compiti sono:

- a) svolgere attività amministrativo-contabili
- b) supportare il DS per gli adempimenti relativi alla realizzazione del progetto.

2. Orario di servizio

Il servizio previsto è da prestare in orario extra servizio nel periodo compreso tra lunedì 12 e mercoledì 28 giugno (o comunque a partire dalla data di incarico e fino al 23/09/2023) e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

3. Recesso dall'incarico

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

4. Conclusione dell'incarico

Nel caso di risoluzione anticipata dell'incarico, dovuta a qualsiasi causa, il predetto corrispettivo verrà riproporzionato al minor periodo (ore) in cui l'incarico ha avuto regolare effetto.



5. Obbligo di riservatezza

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

La Sig.ra, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR 679/2016.

6. Pubblicità

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto: www.ics1lavello.edu.it nella sezione PON FSE 2014-2020 e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Aurelia Antonietta BAVUSO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate*