



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
ISTITUTO COMPrensIVO STATALE  
LAVELLO



Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad indirizzo Musicale

ISTITUTO COMPrensIVO LAVELLO  
Prot. 0008326 del 26/09/2023  
VI-2 (Uscita)

Albo pretorio online  
Amministrazione Trasparente  
Al Sito istituzionale

**OGGETTO:** Avviso procedura di gara per la selezione di persona qualificata per il conferimento di incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione. Decreto legislativo 81/2008.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.lgs. 81/2008 (attuazione dell'art. 1, L.03/08/2007, n. 123 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro);

**VISTO** il c. 6 dell'art 7 del d.lgs. n. 165/2001;

**CONSIDERATO** che si rende necessario ed urgente individuare un R.S.P.P. per garantire la sicurezza dei plessi dell'Istituto Comprensivo Statale di Lavello (PZ);

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022-2025;

**VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 26 del 16 aprile 2019;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

**VISTO** il D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 "nuovo codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii;

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 80 del 20/01/2023;

**VISTO** il D.I. 6 marzo 2013 che stabilisce i criteri di qualificazione per formatori per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro;

**VISTA** la nomina del RUP di cui al prot. n. 8308 del 26/09/2023;

**VISTA** la Determina di avvio procedura affidamento incarico RSPP anno scolastico 2023/2024\_Decreto legislativo n. 81/2008 – Affidamento incarico professionale di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione ed aggiornamento documento di valutazione dei rischi sui luoghi di lavoro, di cui al prot. n. 8325 del 26/09/2023;

**CONSIDERATO** che il RSPP dovrà essere in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 32 del T.U.;

**CONSIDERATO** che non sono attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;

**CONSIDERATO** che in assenza di apposita Convenzione Consip, l'articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della pubblica amministrazione;

**RITENUTA** la necessità di derogare dall'obbligo di fare ricorso al MEPA per ottenere un risparmio dei costi e per soddisfare l'esigenza che l'affidatario dell'incarico sia presente sul territorio, considerata la peculiarità del servizio relativo alla sicurezza sui luoghi di lavoro;

Si invitano gli interessati qualificati al conferimento dell'incarico a presentare la propria offerta per lo svolgimento dei compiti indicati nell'art. 33 del D.lgs. 81/08 per il conferimento dell'incarico professionale di **Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione.**

**Importo** € 2.500,00 (comprensivo di oneri fiscali e previdenziali).

**Caratteristiche dell'Istituto**

è composto da otto sedi come segue:

PLESSO P.ZZA FALCONE - LAVELLO	n. 3 Piani (di cui uno seminterrato)
PLESSO VIA LOMBARDIA LOTTO 1 - LAVELLO	n. 3 Piani (di cui uno interrato non nelle disponibilità della scuola)
PLESSO VIA LOMBARDIA LOTTO 2 - LAVELLO	n. 3 Piani (di cui uno interrato non nelle disponibilità della scuola)
PLESSO VIA ARNO - LAVELLO	n. 1 Piano terra



PLESSO PIAZZA MATTEOTTI – LAVELLO	n. 2 Piani
PLESSO INFANZIA VIA L. DA VINCI - LAVELLO	n. 1 Piano terra
PLESSO S.ANNA – LAVELLO	n. 2 Piani (di cui uno interrato non nelle disponibilità della scuola)

### **Art. 1 – COMPITI**

- individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, compresa la revisione o l'aggiornamento del DVR esistente e del Piano di gestione emergenze, per le parti che lo richiedono;
- elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2 e dei sistemi di controllo di tali misure;
- elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività dell'Ufficio;
- proposta e svolgimento dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori (12 ore);
- partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché della riunione periodica di cui all'art.35;
- informativa ai lavoratori di cui all'art.36;
- sopralluoghi necessari a valutare i rischi e revisione eventuale del DVR (per le parti che lo richiedano);
- elaborazione/aggiornamento eventuale dei Piani di emergenza di ciascun plesso;
- supporto costante al Datore di Lavoro per qualsiasi problematica inerente la salute, sicurezza dei lavoratori;
- eventuali sopralluoghi richiesti dal D.lgs. N. 81/2008, su chiamata, per insorgenza di interventi non programmabili ed urgenti;
- partecipazione, elaborazione di reportistica, verbalizzazione e quanto necessario ad attestare la regolarità della riunione periodica annuale;
- organizzazione ed assistenza alle prove di evacuazione, diretta ed organizzata dell'Istituto Comprensivo statale di Lavello (PZ);

### **Art. 2 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Personale qualificato in possesso:

- possedere la licenza media superiore come titolo di studio minimo, quindi il diploma;
- dimostrare di avere l'attestato di partecipazione ai corsi di formazione specifici per RSPP;
- partecipare obbligatoriamente ai corsi di aggiornamento quinquennali;
- nel caso di istituti scolastici, l'RSPP deve essere nominato esclusivamente all'interno dell'istituto scolastico tra il personale dotato di competenze in materia di sicurezza sul lavoro.

In mancanza di questi requisiti non sarà possibile candidarsi all'incarico di RSPP.

Il personale interessato dovrà, inoltre, possedere;

- capacità e requisiti professionali di cui all'art. 32 del D.lgs. 81/2008;
- assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- abilitazione a svolgere incarichi di RSPP per Amministrazioni Pubbliche e Istituzioni Scolastiche ai sensi del D.lgs. 81/2008;
- requisiti in base ai criteri di qualificazione per formatori per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'Allegato del D.I. 6 marzo 2013;

### **Art. 3 - PRESTAZIONE DEL RSPP:**

#### **Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione deve garantire le seguenti prestazioni:**

1. Sopralluoghi agli edifici scolastici per la verifica delle strutture, degli impianti, della segnaletica di sicurezza, degli impianti di estinzione, dei luoghi (laboratori e sim.) a rischio specifico, delle attività



lavorative a rischio specifico, dell'attuazione delle misure di prevenzione, compresi colloqui con il Dirigente scolastico e il referente interno per la sicurezza e redazione di relazioni tecniche sui risultati dei sopralluoghi.

2. Consulenza al Dirigente scolastico, quale datore di lavoro, per modifiche normative e consulenza per la programmazione della formazione degli addetti alla squadra antincendio e primo soccorso.
3. Revisione e programmazione, insieme al Dirigente scolastico e ai referenti interni per la sicurezza, delle azioni e degli interventi necessari a migliorare le procedure di prevenzione e protezione (utilizzo di laboratori, deposito di sostanze tossico-nocive, smaltimento di agenti chimici, deposito alcool e materiale pulizie, sistemazione archivi e biblioteche, contenuto e dislocazione delle cassette di primo soccorso etc.).
4. Verifica insieme ai tecnici dell'ente proprietario dell'immobile e al Dirigente scolastico, dei progetti di adeguamento normativo relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi.
5. Supporto tecnico per l'acquisto di materiale specifico, attrezzature, arredi, dispositivi di protezione individuali, cambio destinazione d'uso dei locali, etc.
6. Collaborazione con la scuola per gli adempimenti amministrativi previsti dalle norme.
7. Organizzazione e coordinamento delle riunioni periodiche e della riunione annuale con il Dirigente scolastico, il Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza (RLS) e gli addetti al servizio di Prevenzione e Protezione e stesura delle relazioni finali.
8. Organizzazione e coordinamento delle prove di evacuazione con verifica operativa del piano di emergenza.
9. Controllo del registro di prevenzione incendi.
10. Controllo e cooperazione con le ditte incaricate di lavori agli edifici.
11. Assistenza in occasione di ispezione degli organi di controllo (ASL, VVF etc.).
12. Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi e Piano di Emergenza ed evacuazione.
13. Redazione di nuovi documenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (Documento di Valutazione dei Rischi, Piano di Emergenza ed evacuazione etc.).
14. Predisposizione di nuovi piani di evacuazione in caso di eventi pericolosi specifici in collaborazione con gli organi competenti della scuola.
15. Esecuzione dei corsi di aggiornamento e degli attestati degli addetti alla sicurezza, consentiti dalla normativa vigente, di cui all'Accordo Stato-Regioni del 2016 (ex-novo ed aggiornamento) per il personale scolastico compresa la fornitura eventuale di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti *...nell'ambito della formazione obbligatoria in materia di sicurezza e salute dei lavoratori medesimi, è assicurato uno specifico modulo concernente l'uso degli strumenti tecnologici necessari allo svolgimento della DDI. Le istituzioni scolastiche attivano la necessaria formazione al personale docente sulla DDI, in conformità a quanto previsto dai vigenti CCNL di comparto...*, pertanto il Responsabile SSP lo assicura nell'ambito della formazione.

#### **Art. 4 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le istanze devono pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 04/10/2023** con l'invio, a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo: [pzic89200a@pec.istruzione.it](mailto:pzic89200a@pec.istruzione.it) pena l'esclusione. Come oggetto dell'e-mail deve essere riportato: Partecipazione a gara di RSPP.

Documenti richiesti da allegare alla domanda (All.to 1):

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Documentazione e/o autocertificazione dei requisiti richiesti;
- Dichiarazione di non aver riportato condanne penali;
- Attestati di qualificazione formatore;
- La dichiarazione di essere in possesso di copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico;
- Dichiarazione di disponibilità, per ogni servizio richiesto insito nella posizione ricoperta di RSPP;
- Copia fotostatica di un documento di identità del soggetto richiedente, nei termini di validità.



Il personale qualificato e interessato dovrà compilare la griglia di autovalutazione (All.to 3)

Nell'istanza di partecipazione, il personale qualificato e interessato dovrà esprimere il suo consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/03 (codice Privacy), del Reg. UE 679/2016 e successive integrazioni normative nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi al presente bando. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze non saranno trattate.

#### **Art. 5 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

- La gara sarà aggiudicata in base alla OEV e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.
- L'offerta verrà valutata in base ai criteri di valutazione di cui all'Allegato 2 che costituisce parte integrante del presente bando.
- Un'apposita Commissione procederà:
  - ✓ alla valutazione delle domande pervenute ed a stilare una graduatoria secondo il seguente ordine di affidamento rispetto alle candidature eventualmente presentate:
    - personale interno dell'Istituto Comprensivo statale di Lavello (PZ);
    - personale interno alla Pubblica Amministrazione;
    - personale esterno;
  - ✓ all'aggiudicazione dell'appalto valutando:
    - l'entità del compenso richiesto;
    - i titoli culturali;
    - gli anni di esperienza come RSPP svolti presso Istituti Scolastici e/o enti pubblici;
    - il numero dei documenti di valutazione del rischio prodotti;
    - il numero di corsi di formazione al personale effettuati.

**L'APERTURA DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE IN SEDUTA PUBBLICA E' FISSATA PER  
GIOVEDI' 05/10/2023 ALLE ORE 12,00 PRESSO I LOCALI DELLA PRESIDENZA IN P.ZZA  
MATTEOTTI, 21 LAVELLO (PZ)**

#### **Art. 6 – COMMISSIONE AGGIUDICATRICE**

1. La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo e nel modello di candidatura di cui al presente Avviso (All. 1).
2. La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente AVVISO, ed è composta dal Dirigente scolastico stesso, che la presiede, e da due docenti del medesimo Istituto. La Commissione attribuirà il punteggio globale, comparando i curricula delle figure professionali ai sensi della lettera f) dell'Art. 16 – Contratti di prestazione d'opera
3. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.
4. Curriculum vitae obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti.
5. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.
6. L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo, oppure che nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze della Amministrazione.
7. Nella presente selezione è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi.
8. In caso di presentazione di una sola domanda procederà il Dirigente Scolastico alla valutazione, considerate le sue competenze come da Curriculum Vitae pubblicato in Operazione Trasparenza della Piattaforma SIDI.



9. Ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.
10. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.
11. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria dalla procedura di affidamento dell'incarico.
12. L'aggiudicazione della presente gara deve ritenersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per l'Istituto lo diviene ad avvenuta aggiudicazione definitiva e stipula del contratto di prestazione d'opera professionale.
13. Il personale qualificato e interessato dovrà inoltre esprimere la disponibilità ad accettare l'incarico entro il termine di giorni 2 dal ricevimento della comunicazione di affidamento dell'incarico, pena l'esclusione.
14. La procedura comparativa si concluderà con l'attribuzione di un punteggio e con la formazione di una graduatoria finale tra i vari candidati.
15. Entro giorni 10 dalla scadenza della presentazione delle domande di ammissione, saranno pubblicate all'albo pretorio online e sul sito web dell'Istituto le graduatorie provvisorie degli idonei, comprensive degli eventuali candidati esclusi, le cui motivazioni, per motivi di privacy, saranno comunicate ai diretti interessati, previo reclamo scritto.
16. Avverso la graduatoria provvisoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n. 275/1999, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro quindici giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.
17. Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico, rilasciata dall'ente o dell'amministrazione di appartenenza. Dovrà inoltre presentare, entro i termini previsti dalla normativa vigente, l'attestato di formazione per responsabile RSPP ai sensi del D. Lgs, 195/53.

#### **Art. 7 - DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico avrà durata di un anno a decorrere dal 09/10/2023 all'08/10/2024 e non è tacitamente rinnovabile alla scadenza.

#### **Art. 8 – RISOLUZIONE DELL'ACCORDO**

Nei confronti della figura professionale selezionata, che dopo aver iniziato la propria attività non la prosegua senza giustificato motivo o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o di inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo, sarà avviata la procedura per dichiarare la risoluzione dell'incarico. Esso sarà revocato, se del caso, su istruttoria e con provvedimento del Dirigente scolastico.

#### **Art. 9 – MODALITA' DI PAGAMENTO**

I pagamenti avverranno alla scadenza del contratto, previa verifica di congruità degli incarichi svolti di cui agli artt. 2 e 4 del presente Avviso interno.

#### **ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, («Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento



Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE - regolamento generale sulla protezione dei dati») e dell'art. 13 del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 («Codice in materia di Protezione dei Dati Personali»), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che: titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo statale di Lavello (PZ), prof.ssa Aurelia Antonietta Bavuso. Il Responsabile del trattamento è la D.S.G.A. dott.ssa Annunziata Altobello. Il Responsabile della Protezione dei dati è il DPO, Avv. Ilaria Filomena Nitti.

#### **ART. 11 – ACCESSO AGLI ATTI DELLA SELEZIONE E RESTITUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Commissione giudicatrice. I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli, eventualmente presentati per la partecipazione alla selezione, entro 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

#### **ART. 12 – FORO COMPETENTE**

Il Foro competente per qualsiasi controversia dovesse insorgere a seguito dell'interpretazione, esecuzione e applicazione del presente bando è quello di Potenza.

#### **ART. 13 – NORME FINALI**

1. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Bando o parte di esso qualora se ne rilevassero la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.
2. Il Dirigente scolastico si riserva di revocare l'incarico qualora dai controlli effettuati risultassero dichiarazioni mendaci o per il mancato rispetto degli obblighi di servizio.

#### **ART. 14 – TRASPARENZA**

Il presente bando è pubblicato all'Albo pretorio online della scuola presente sul sito web [www.ics1lavello.edu.it](http://www.ics1lavello.edu.it) e in Amministrazione Trasparente – Bandi e Contratti.

#### **ART. 14 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto nel presente Avviso di selezione, valgono, sempre che applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del Codice Civile.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Aurelia Antonietta BAVUSO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate



## ALLEGATO 1: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo statale Lavello (PZ)  
[pzic89200a@pec.istruzione.it](mailto:pzic89200a@pec.istruzione.it)

Il/la sottoscritto/a	
nato/a a	
il	
residente a	
in via/p.zza/c.so	
C.F./Partita I.V.A.	
Titolo professionale	
e-mail	

### CHIEDE

di partecipare alla procedura di gara per la selezione interna di persona qualificata per il conferimento di incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione - Decreto legislativo 81/2008.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

### DICHIARA

sotto la propria responsabilità di:

- essere dipendente in servizio presso l'Istituto Comprensivo statale di Lavello (PZ);
- di essere in servizio presso altra pubblica amministrazione;
- di essere esterno alla pubblica amministrazione;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 2 del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- essere disponibile per ogni servizio richiesto insito nella posizione ricoperta di RSPP;
- essere in possesso di copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico;
- essere in possesso di copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico;
- essere in possesso dei requisiti richiesti;
- accettare l'incarico entro il termine di giorni 2 dal ricevimento della comunicazione di affidamento dell'incarico.
- Alla presente istanza allega:
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Attestati di qualificazione formatore;
- Copia fotostatica di un documento di identità del soggetto richiedente, nei termini di validità.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



## **TRATTAMENTO DEI DATI**

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni,

### **AUTORIZZA**

L’Istituto Comprensivo statale di Lavello (PZ) al trattamento, anche con l’ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy” e delle successive modifiche intervenute con il Reg. UE n. 679/2016 e le norme di recepimento italiane di cui al D.lgs. n.101/2018, titolare del trattamento dei dati è l’Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall’art. 7 del “Codice Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l’esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l’opposizione al trattamento degli stessi).

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_



## **ALLEGATO 2: CRITERI DI VALUTAZIONE**

Avviso per la selezione interna di persona qualificata per il conferimento di incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione. Decreto legislativo 81/2008.

<b><i>TITOLI</i></b>	<b><i>PUNTI</i></b>
a. diploma di laurea specifica	Fino ad un max Punti 3
votazione da 79/110 a 89/110	Punti 1
votazione da 90/110 a 104/110	Punti 2
votazione da 105/110 a 110/110 con lode	Punti 3
Oppure diploma di maturità tecnica industriale	Punti 1,75
b. Perito e/o consulente giudiziario civile e/o amministratore, ingegnere	Punti 3
c. Anni di esperienza come RSPP presso Istituti Scolastici	Punti 1 per ogni anno
d. Anni di esperienza come RSPP presso Enti pubblici	Punti 0,50 per anno
e. Numero dei documenti di valutazione del rischio redatti	Punti 1 per documento
f. Il numero di corsi di formazione effettuati negli ultimi 3 anni	Punti 0,50 per ogni corso
g) presenza fisica immediata su chiamata del Dirigente Scolastico entro:	1 ora punti 4 2 ore punti 2

Il Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione sarà individuato con misurazione dei seguenti indicatori:



### ALLEGATO 3: GRIGLIA DI AUTOVALUTAZIONE

<i>TITOLI</i>	<i>PUNTI</i>	<i>AUTOVALUTAZIONE</i>
a. diploma di laurea specifica	Fino ad un max Punti 3	
votazione da 79/110 a 89/110	Punti 1	
votazione da 90/110 a 104/110	Punti 2	
votazione da 105/110 a 110/110 con lode	Punti 3	
Oppure diploma di maturità tecnica industriale	Punti 1,75	
b. Perito e/o consulente giudiziario civile e/o amministratore, ingegnere	Punti 3	
c. Anni di esperienza come RSPP presso Istituti Scolastici	Punti 1 per ogni anno	
d. Anni di esperienza come RSPP presso Enti pubblici	Punti 0,50 per anno	
e. Numero dei documenti di valutazione del rischio redatti	Punti 1 per documento	
f. Il numero di corsi di formazione effettuati negli ultimi 3 anni	Punti 0,50 per ogni corso	
g) presenza fisica immediata su chiamata del Dirigente Scolastico entro:	1 ora punti 4 2 ore punti 2	
<b>TOTALE PUNTI</b>		

Avviso per la selezione interna di persona qualificata per il conferimento di incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione. Decreto legislativo 81/2008.

Data \_\_\_\_\_

Firma  
  
\_\_\_\_\_